



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ-ΑΠΟΘΗΚΗΣ
Ταχ. Δ/ση: Φλέμινγκ & Ε. Σταυρού
Ταχ. Κώδικας: 35 100 ΛΑΜΙΑ
Πληροφορίες: Κακλαμάνη Χριστίνα
Τηλέφωνο: 22313 – 51001
Email: kaklamani.xristina@lamia-city.gr,

Λαμία, 03-12-2025
Αρ. πρωτ.:47658

ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ»

Ο Δήμος μας ενδιαφέρεται να αναθέσει την υπηρεσία: «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**», σύμφωνα με την αριθμ 04/2025 Μελέτη της Δνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Ανθρώπινου Δυναμικού, την οποία και σας επισυνάπτουμε.

Για την κάλυψη της δαπάνης της ανωτέρω υπηρεσίας, έχει εκδοθεί α) η αρ. 1248 με αρ. πρωτ.: 47651/03-12-2025 (ΑΔΑ: 6Τ9ΛΩΛΚ-ΛΩΩ & ΑΔΑΜ: 25REQ018063038) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και β) η βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στα οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α 2.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε σχετική προσφορά για τις ανωτέρω υπηρεσίες έως **12-12-2025**

Ο ανάδοχος υποχρεούται για την πληρωμή του να υποβάλλει ηλεκτρονικό τιμολόγιο σύμφωνα με:

τις διατάξεις των άρθρων 148 έως 154 του ν.4601/2019 (ΦΕΚ 44/2019 τεύχος Α') όπως τροποποιήθηκε με τα άρθρα 158-160 του ν. 4972/2022 (Α.181), την αρ. 52445ΕΞ 2023/04-04-2023 (Β. 2385) Κ.Υ.Α., την αρ. 78366 ΕΞ 2023/19-05-2023 (ΑΔΑ:6ΑΒΡΗ-Ι08) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, την αρ. 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 (Β.3766) Κ.Υ.Α., την αρ. 63446/31-05-2021 (Β.2338) Κ.Υ.Α.

Ο Κωδικός της Αναθέτουσας Αρχής για την Ηλεκτρονική Τιμολόγηση, στο Μητρώο Αναθετουσών Αρχών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης είναι: 1007.E82701.0001

Ο προμηθευτής συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: «3/ΑΔΑ: 6Τ9ΛΩΛΚ-ΛΩΩ»

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Υπεύθυνη Δήλωση (όπως το επισυναπτόμενο έντυπο), εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του Ν.4412/2016 και αφορά ιδίως: αα) για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικές κεφαλαιουχικές εταιρείες (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) για ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας γγ) για συνεταιρισμούς τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμη εκπρόσωπο (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ. 1 του Ν.4412/2016).

β. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από το πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση το νομίμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

γ. Φορολογική ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΝΟΜΙΜΗ ΧΡΗΣΗ – Ασφαλιστική ενημερότητα

Για την απόδειξη εκπλήρωσης φορολογικών και ασφαλιστικών υποχρεώσεων απαιτείται πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους – μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

- 1) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..
- 2) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ,
- 3) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

δ. Υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. (άρθρο 74 παρ. 4 του Ν.4412/2016), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο του Ν.4782/2021).

ε. Υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης του οικονομικού φορέα αμετακλήτως (αφορά σε εταιρεία) για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας (άρθρο 74 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134-135 του Ν. 5090/2024).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

Ψηφιακά υπογεγραμμένο από ΠΑΝΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΠΑΙΩΑΝΝΟΥ
Ημερομηνία: 2025.12.03 11:09:40 EET

ΠΑΝΟΥΡΓΙΑΣ Ν. ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
Ταχ. Δ/ση: Φλέμινγκ & Ερυθρού Σταυρού
Ταχ. Κώδικας: 35100, Λαμία
Πληρ.: Παπαευθυμίου Α.
Τηλ.: 22313 51063
E-mail: a.papaefthimiou@lamia-city.gr

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Κ. Α. 00.6117.0003**

**ΜΕΛΕΤΗ 4/2025
«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Φλέμινγκ & Ερυθρού Σταυρού

Ταχ. Κώδικας: 35100, Λαμία

Πληρ.: Παπαευθυμίου Α.

Τηλ.: 22313 51063

E-mail: a.papaefthimiou@lamia-city.gr

Αρ. Μελέτης 4/2025

ΕΡΓΑΣΙΑ:

Παροχή υπηρεσιών Ιατρού εργασίας για τους εργαζόμενους του Δήμου Λαμιέων.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: Κ.Α 00.6117.0003 «Λοιπές αμοιβές λοιπών εκτελούντων ειδικές υπηρεσίες με την ιδιότητα του ελευθέρου επαγγελματία.»

Παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας – 10.638,66 € (με ΦΠΑ)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα αφορά στην ανάθεση παροχής υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας στο χώρο που εργάζεται το προσωπικό του Δήμου Λαμιέων ετήσιας διάρκειας από την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3850/2010 (ΦΕΚ Α' 84) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων».

Σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 1568/1985 (ΦΕΚ Α' 177) «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων» και το Προεδρικό Διάταγμα 17/1996 (ΦΕΚ Α' 11) «Μέτρα για την βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με στις Οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ», στις επιχειρήσεις που απασχολούν κατά ετήσιο μέσο όρο πάνω από 50 εργαζόμενους, ο εργοδότης έχει υποχρέωση να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας και δύναται να επιλέξει μεταξύ των περιπτώσεων ανάθεσης των καθηκόντων τεχνικού ασφαλείας ή και ιατρού εργασίας

- σε εργαζόμενους στην επιχείρηση ή
- σε άτομα εκτός της επιχείρησης ή
- σύναψης σύμβασης με τις Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞΥΠΠ) ή συνδυασμό μεταξύ αυτών των δυνατοτήτων.

Σύμφωνα με τον υφιστάμενο Ο.Ε.Υ. του Δήμου Λαμιέων και την υφιστάμενη στελέχωσή του, την παρούσα στιγμή δεν υπηρετεί στο φορέα ιατρός εργασίας. Επίσης, δεν προβλέπεται η άμεση κάλυψη τέτοιου είδους θέσεων με οποιοδήποτε καθεστώς εξαρτημένης εργασίας, συνεπώς προκειμένου να καλυφθεί η συγκεκριμένη εκ του νόμου υποχρέωση είναι αναγκαστική η καταφυγή στην σύναψη σύμβασης με εξωτερικούς συνεργάτες δηλαδή είτε σε άτομα εκτός της επιχείρησης ή με τις Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞΥΠΠ) ή συνδυασμό μεταξύ αυτών των δυνατοτήτων,

εφόσον οι ανωτέρω κατέχουν τις νόμιμες προϋποθέσεις.

Η μελέτη επιχειρεί να προβλέψει το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο Δήμο Λαμιέων μετά τη σύνταξή της και συγκεκριμένα από τον Δεκέμβριο 2025 έως τον Δεκέμβριο 2026.

Συμπεριλήφθηκε όλο το υπηρετούν προσωπικό του Δήμου, μόνιμοι, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ, μαθητευόμενοι και πρακτικά ασκούμενοι, καθώς και το προσωπικό που θα προσληφθεί κατά το άμεσο προσεχές διάστημα από τα Προγράμματα της ΔΥΠΑ, των προγραμμάτων άθλησης για όλους, των εκκρεμών προσλήψεων από διαδικασίες Ανακοινώσεων ΣΟΧ και των εγκριθέντων αιτημάτων πρόσληψης του προγραμματισμού προσλήψεων μόνιμου προσωπικού.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (άρθρο 10 ν. 3850/2010)	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΑΧ	ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ, ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	ΙΔΟΧ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	97	31	0	176	304
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	129	55	9	111	304
ΣΥΝΟΛΟ		226	86	9	287	608

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 10.638,66 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) , θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και θα βαρύνει τον Κ.Α. 00.6117.0003 «Λοιπές αμοιβές λοιπών εκτελούντων ειδικές υπηρεσίες με την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία.» του προϋπολογισμού για τα έτη 2025 και 2026. Επισημαίνεται ότι αναφέρεται το μέγιστο της δαπάνης εφόσον το σύνολο των υπηρεσιών δηλαδή και η υπηρεσία του Ιατρού Εργασίας αναληφθεί από Εξωτερική Υπηρεσία Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞΥΠΠ). Σε περίπτωση όμως κατά την οποία η υπηρεσία του ιατρού εργασίας δεν αναληφθεί από εταιρεία ΕΞΥΠΠ, ο Δήμος δεν θα επιβαρυνθεί ΦΠΑ διότι οι ιατροί εργασίας απαλλάσσονται του ΦΠΑ, όχι όμως οι εταιρίες Εξωτερικών Υπηρεσιών Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞΥΠΠ). (ΠΟΛ. 1168/ 1125529/ 8239/ 989/ Β0014/ 16.12.2008, ΓνΝΣΚ 297/08).

Η ανάθεση εργασιών θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**1. Προσόντα Ιατρού Εργασίας και βοηθητικού προσωπικού**

Τα προσόντα του Ιατρού Εργασίας και βοηθητικού προσωπικού περιγράφονται στο άρθρο 16 του ν. 3850/2010, όπως τροποποιήθηκε με την Παρ.1 Άρθρο δέκατο τρίτο Π.Ν.Π. 20-3-2020, η οποία κυρώθηκε με το ν. 4683/2020 (ΦΕΚ Α'83) και προστέθηκε με το άρθρο 30 του ν. 5053/2023, σύμφωνα με το οποίο:

1. Καθήκοντα ιατρού εργασίας μπορούν να ασκούν:

- α) Οι ιατροί που κατέχουν την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας,
- β) Οι ιατροί που κατέχουν τίτλο οποιασδήποτε ειδικότητας, πλην της ιατρικής της εργασίας, και έχουν εκτελέσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις προ της 15ης Μαΐου 2009,
- γ) Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα οι οποίοι έχουν ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις συνεχώς επί επτά (7) τουλάχιστον έτη μέχρι και τις 15 Μαΐου 2009.

2. Οι ιατροί της παραγράφου 1 μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας σε όλες τις περιφέρειες ιατρικών συλλόγων της χώρας, χωρίς άδεια των συλλόγων αυτών.

3. Ο ιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση της επιχείρησης.

4. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας, η οποία εκδίδεται μετά από γνώμη του Συμβουλίου Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία (Σ.Υ.Α.Ε.) και του Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας (ΚΕ.Σ.Υ.), δύναται να ορίζονται, και πέραν των προβλεπόμενων στην παρ. 1 του παρόντος, ειδικότητες ιατρών, οι οποίοι μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας και οι οποίοι εντάσσονται σε νέο μητρώο ιατρών που μπορούν να ασκήσουν καθήκοντα ιατρού εργασίας, συμπληρωματικό προς αυτό της υπ' αρ. 5685/12/15.2.2021 απόφασης του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (Β' 669), όπως εκάστοτε ισχύει. Για την άσκηση καθηκόντων ιατρού εργασίας επιλέγονται κατά προτεραιότητα οι ιατροί της παρ. 1. Με την απόφαση του πρώτου εδαφίου καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις της κατά προτεραιότητα επιλογής των ιατρών της παρ. 1 για την κάλυψη των ανωτέρω αναγκών, καθώς και οι ειδικότητες, το περιεχόμενο, ο χρόνος και ο τρόπος εκπαίδευσης και πιστοποίησης των ιατρών του πρώτου εδαφίου, καθώς και κάθε άλλο θέμα σχετικό με την εφαρμογή της παρούσας.

Με τις νέες διατάξεις καταργούνται οι πρότερες προβλέψεις του άρθρου 16 του Κώδικα Νόμων για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων (ΚΝΥΑΕ) που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του 3850/2010 (ΦΕΚ 84 Α'), όπως ίσχυε, περί Ειδικού Καταλόγου ιατρών που δεν έχουν ή κατέχουν άλλη ειδικότητα, αλλά ασκούν νομίμως καθήκοντα Ιατρού Εργασίας, των συναφών διοικητικών διαδικασιών (βεβαίωση του Ιατρικού Συλλόγου, σχετικά με την μη ύπαρξη ή μη διαθεσιμότητα ιατρού με την ειδικότητα της Ιατρικής της Εργασίας στην περιφέρεια του εν λόγω Ιατρικού Συλλόγου, προκειμένου να ασκηθούν τέτοια καθήκοντα

από Ιατρό του Ειδικού Καταλόγου), καθώς και της υποχρέωσης αυτών να λάβουν την ειδικότητα της Ιατρικής της Εργασίας μέχρι ορισθείσα προθεσμία.

Επίσης, παρέχεται η δυνατότητα και στους ιατρούς που δεν έχουν ή κατέχουν άλλη ειδικότητα και έχουν ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας, να ασκούν αυτά τα καθήκοντα σε όλες τις περιφέρειες ιατρικών συλλόγων της χώρας (και όχι μόνο στην περιφέρεια του ιατρικού Συλλόγου στον οποίο είναι εγγεγραμμένοι), χωρίς την άδεια των συλλόγων αυτών. (Υπ. Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων 13308/466/23.03.2020)

2. Ανάθεση Υπηρεσιών σε Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞΥΠΠ)

Εφόσον η ανάθεση των παραπάνω υπηρεσιών γίνεται σε ΕΞΥΠΠ θα πρέπει να πληρούνται οι όροι και προϋποθέσεις για τη σύστασή τους σύμφωνα με το άρθρο 23 του ν. 3850/2010, ήτοι:

1. Οι υπηρεσίες τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας μπορούν να παρέχονται σε μια επιχείρηση και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα έξω από την επιχείρηση, που στο εξής θα ονομάζονται «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (ΕΞ.Υ.Π.Π.). Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφάλειας και του ιατρού εργασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

2. Δικαίωμα σύστασης ΕΞ.Υ.Π.Π. έχουν επίσης:

α) οργανισμοί εποπτευόμενοι από τα Υπουργεία Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης,

β) Ν.Π.Δ.Δ. με δραστηριότητες σχετικές με τις συνθήκες εργασίας, καθώς και τα επιμελητήρια,

γ) τα ανώτατα ή ανώτερα εκπαιδευτικά ιδρύματα,

δ) συνδικαλιστικές οργανώσεις εργαζομένων,

ε) ενώσεις εργοδοτών,

στ) μικτές συμπράξεις των ανωτέρω.

3. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. για να αρχίσουν να λειτουργούν και να παρέχουν υπηρεσίες υποχρεούνται να κατέχουν σχετική άδεια σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

4. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. συνδέονται με κάθε επιχείρηση με γραπτή σύμβαση. Η σύμβαση αυτή κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας και στους εκπροσώπους των εργαζομένων ή αλλιώς ανακοινώνεται στους εργαζομένους της επιχείρησης. Στη σύμβαση αναγράφονται τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 7 του άρθρου 9.

5. Καταγγελία, λύση ή αλλαγή της σύμβασης μιας επιχείρησης με ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν μπορεί να οφείλεται σε διαφωνία για θέματα αρμοδιότητας της δεύτερης. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία, η λύση ή η αλλαγή της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη και

κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.

6. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει με τη σύμβαση η ΕΞ.Υ.Π.Π. κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζομένους που απασχολεί.

7. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες της παραγράφου 1, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.

8. Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ., οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται σχετική αναφορά στη γραπτή σύμβαση της παραγράφου 4.

9. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία, τα οποία υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.

10. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.

11. Ανάλογες υποχρεώσεις με αυτές της προηγούμενης παραγράφου έχουν και τα άτομα εκτός των επιχειρήσεων που αναλαμβάνουν καθήκοντα τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας.

12. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.

13. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας κάθε στοιχείο που τους ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση της παραγράφου 5.

14. Η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας έχει επίσης πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία των φακέλων, που αναφέρονται στην παράγραφο 10.

15. Το άρθρο 70 έχει εφαρμογή και για παροχή στοιχείων από την ΕΞ.Υ.Π.Π., που αφορούν την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων σε επιχειρήσεις με τις οποίες

συμβάλλεται.

3. Αρμοδιότητες Ιατρού Εργασίας

Οι αρμοδιότητες του Ιατρού εργασίας περιγράφονται στα άρθρα 17 και 18 του ν. 3850/2010, όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 4808/2021.

Συγκεκριμένα:

A. Συμβουλευτικές αρμοδιότητες του ιατρού εργασίας (άρθρο 17 του ν. 3850/2010, όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 4808/2021):

1. Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14 του ν. 3850/2010. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

2. Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων,

β) λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού,

γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, μεταξύ άλλων και για την πρόληψη της βίας και παρενόχλησης στην εργασία, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,

δ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών,

ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, σωματικής ή ψυχικής, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης ατόμων που υφίστανται διακρίσεις ή θυμάτων βίας και παρενόχλησης, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, καθώς και θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης ή εύλογων προσαρμογών της θέσης εργασίας.

3. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

B. Επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων (άρθρο 18, Ν. 3850/2010, όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 4808/2021):

1. Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της

Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο.

Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά.

Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

2. Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:

α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,

β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,

γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,

δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους, μεταξύ των οποίων τους κινδύνους της βίας και παρενόχλησης, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης,

ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία, ιδίως σε περίπτωση ατυχήματος, περιστατικού βίας ή αιφνίδιας νόσου και εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας υπηρεσίας δημόσιας υγείας της περιφέρειας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.

3. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

4. Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.

5. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

7. Ο ιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του ιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη. (παρ. 4 άρθρο 15 ν. 3850/2010).

8. Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε Ε.Ξ.Υ.Π.Π., ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

9. Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 9. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

11. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις, που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ Α' 50) αντίστοιχα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του ν. 2472/1997.

12. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε. και δημοσιεύεται

στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και επιμέλεια του εργαζομένου, την επιβολή των κυρώσεων της παραγράφου 11 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.

Ο ιατρός εργασίας προβαίνει στις προβλεπόμενες, σύμφωνα με την αριθμ. 43726/07-06-2019 ΚΥΑ «Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και των νομικών προσώπων αυτών και μέτρα προληπτικής ιατρικής» (ΦΕΚ Β' 2208), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ενέργειες στο πλαίσιο λήψης μέτρων της προληπτικής ιατρικής.

4. Χρόνος απασχόλησης ιατρού εργασίας

Η ανάθεση παροχής υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας στο Δήμο Λαμιέων θα είναι ετήσιας διάρκειας από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ελάχιστος πραγματικός χρόνος ετήσιας απασχόλησης του ιατρού εργασίας σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να είναι μικρότερος των 75 ωρών ετησίως (παρ. 2 άρθρο 21 ν. 3850/2010). Ο συνολικός μέγιστος (ετήσιος) πραγματικός χρόνος απασχόλησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τον προβλεπόμενο χρόνο απασχόλησης μισθωτού.

Με βάση την κατηγοριοποίηση του άρθρου 10 του ν. 3850/2010 καθορίζονται συντελεστές από την παρ. 1 του άρθρου 21 του ν. 3850/2010, που πολλαπλασιαζόμενοι επί του αριθμού των εργαζομένων δίνουν τις ώρες ετήσιας απασχόλησης γιατρού εργασίας, που κατανέμονται κατά μήνα με κοινή συμφωνία εργοδότη και Επιτροπής Υγιεινής και Ασφάλειας της Εργασίας.

Το Διοικητικό προσωπικό του Δήμου Λαμιέων σύμφωνα με τα παραπάνω ανήκει στην Γ κατηγορία επικινδυνότητας με συντελεστή ωρών ετήσιας απασχόλησης ανά εργαζόμενο 0,4 ενώ το εργατοτεχνικό προσωπικό ανήκει στην Β κατηγορία επικινδυνότητας με συντελεστή ωρών ετήσιας απασχόλησης ανά εργαζόμενο 0,6.

Η απαιτούμενη απεικόνιση του πάσης φύσεως προσωπικού του Δήμου Λαμιέων παρατίθεται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (άρθρο 10 ν. 3850/2010)	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΑΧ	ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ, ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	ΙΔΟΧ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	97	31	0	176	304
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	129	55	9	111	304
ΣΥΝΟΛΟ		226	86	9	287	608

5. Τόπος παροχής των υπηρεσιών

Η άσκηση παροχής υπηρεσιών του ιατρού εργασίας θα γίνεται στο πλαίσιο των επισκέψεων του ιατρού σε όλες τις εγκαταστάσεις του Δήμου Λαμιέων.

Κατά τις επισκέψεις αυτές ο ιατρός θα έχει επαφές με τον υπεύθυνο που θα οριστεί σε κάθε εγκατάσταση, όπου θα συζητούνται τα παραπάνω θέματα και θα γίνονται οι σχετικές υποδείξεις.

Το κεντρικό γραφείο θα βρίσκεται στο Δημοτικό Κατάστημα επί της οδού Φλέμινγκ & Ερυθρού Σταυρού, Λαμία.

Οι υπηρεσίες του ιατρού εργασίας θα παρέχονται ως εξής:

1. Ο ιατρός εργασίας θα παρευρίσκεται σε συγκεκριμένο χώρο που θα καθοριστεί ανάλογα με το προσωπικό που απασχολείται σε κάθε εγκατάσταση του Δήμου.

2. Ο ιατρός εργασίας οφείλει να επισκέπτεται τακτικά τις εγκαταστάσεις του Δήμου, σύμφωνα με το ετήσιο πρόγραμμα που θα κατατεθεί στην αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εργασίας και σύμφωνα με τις υποχρεώσεις, όπως προκύπτουν από την κείμενη νομοθεσία.

3. Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,

4. Προχωρά στην ολοκληρωμένη συμπλήρωση όλων των νομιμοποιητικών εγγράφων που απαιτούνται από την Επιθεώρηση Εργασίας και την κατάθεσή τους στις κατά τόπους υπηρεσίες.

5. Υπογράφει το βιβλίο υποδείξεων με τις επισκέψεις του ανά τακτά διαστήματα σε όλα τα σημεία των εγκαταστάσεων του Δήμου τα οποία δηλώνονται στην Επιθεώρηση Εργασίας.

6. Υπογράφει παρουσιολόγιο κατά την επίσκεψή του στο χώρο που υποδεικνύεται από την υπηρεσία.

6. Ανάθεση καθηκόντων και διαδικασία για τη σύναψη σύμβασης.

Ο Δήμος Λαμιέων προκειμένου να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις για υποχρέωση χρησιμοποίησης υπηρεσιών του ιατρού εργασίας δύναται να επιλέξει μεταξύ της ανάθεσης των καθηκόντων ιατρού εργασίας σε εργαζομένους στο Δήμο ή σε άτομα εκτός Δήμου ή της σύναψης σύμβασης με τις Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.) του άρθρου 23 του ν. 3850/2010. Στην περίπτωση που παρέχονται υπηρεσίες τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας συνδυασμένα από εργαζομένους στην επιχείρηση, ή/και από άτομα εκτός της επιχείρησης ή/και από ΕΞ.Υ.Π.Π., αυτοί οφείλουν να συνεργάζονται αναλόγως των αναγκών.

Οι συμβάσεις που συνάπτονται στις περιπτώσεις εξωτερικών συνεργατών μεταξύ των επιχειρήσεων και του ΤΑ ή ΙΕ υποβάλλονται προς έγκριση του νομότυπου στις αρμόδιες επιθεωρήσεις εργασίας και συνοδεύονται για κάθε επιχείρηση από αναλυτικό πρόγραμμα εργασίας στην επιχείρηση. (Υπ. Εργασίας, Κοιν. Ασφ. & Πρόνοιας 1899/84/22.01.2014).

Η ανάθεση καθηκόντων τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας σε άτομα εντός της επιχείρησης γίνεται εγγράφως από τον εργοδότη και αντίγραφο της κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας, συνοδεύεται δε απαραίτητα από αντίστοιχη δήλωση αποδοχής.

Σε περίπτωση ανάθεσης των καθηκόντων τεχνικού ασφάλειας ή/και ιατρού εργασίας σε ΕΞ.Υ.Π.Π., πριν από την επιλογή, ο εργοδότης έχει υποχρέωση να γνωστοποιεί στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας τη γραπτή σύμβαση με την ΕΞ.Υ.Π.Π.

7. Συνεργασία Ιατρού Εργασίας και Τεχνικού Ασφαλείας

Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.

Οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων και να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.

Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφάλειας ή του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο. (άρθρο 20 ν. 3850/2010).

8. Διάρκεια Σύμβασης

Η ανάθεση παροχής υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας στο Δήμο Λαμιέων θα είναι ετήσιας διάρκειας από την υπογραφή της σύμβασης.

Λαμία, 24/11/2025

Συντάχθηκε



ΠΑΠΑΕΥΘΥΜΙΟΥ
ΑΜΑΛΙΑ-ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ

Θεωρήθηκε
Η αν. Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών



ΖΙΑΚΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Φλέμινγκ & Ερυθρού Σταυρού

Ταχ. Κώδικας: 35100, Λαμία

Πληρ.: Παπαεφθymiου Α.

Τηλ.: 22313 51063

E-mail: a.papaefthimiou@lamia-city.gr

Αρ. Μελέτης 4/2025

ΕΡΓΑΣΙΑ:

Παροχή υπηρεσιών Ιατρού
εργασίας για τους εργαζόμενους
του Δήμου Λαμιέων.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: Κ.Α
00.6117.0003 «Λοιπές αμοιβές
λοιπών εκτελούντων ειδικές
υπηρεσίες με την ιδιότητα του
ελευθέρου επαγγελματία.»

Παροχή υπηρεσιών Ιατρού
Εργασίας – 10.638,66 € (με ΦΠΑ)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Για την ανάθεση των εργασιών του ιατρού εργασίας και τον καθορισμό των ελάχιστων ωρών εργασίας του λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των εργαζομένων στο Δήμο Λαμιέων και η κατηγορία επικινδυνότητας της εργασίας.

Το Διοικητικό Προσωπικό του Δήμου ανήκει στη Γ' κατηγορία επικινδυνότητας σύμφωνα με το άρθρο 10 του ν. 3850/2010 «Κατάταξη επιχειρήσεων ανά κλάδο οικονομικής δραστηριότητας» και οι ετήσιες ώρες του ιατρού εργασίας ανέρχονται για κάθε εργαζόμενο σε 0,4 σύμφωνα με το άρθρο 21 του ν. 3850/2010 «Χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας». Αντίστοιχα το εργατοτεχνικό προσωπικό ανήκει στην Β' κατηγορία επικινδυνότητας και οι ετήσιες ώρες του ιατρού εργασίας ανέρχονται για κάθε εργαζόμενο σε 0,6.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ				
ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (άρθρο 10 Ν. 3850/2010)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ/ΕΤΟΣ
ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	219	0,6	131,4
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	288	0,4	115,2
ΙΔΟΧ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ)	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	85	$(10/12)*0,6=0,5$	42,5
ΙΔΟΧ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (ΜΟΥΣΙΚΟΙ)	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	10	$(9/12)*0,4=0,3$	3
ΙΔΟΧ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (ΠΑΥΟ)	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	6	$(8/12)*0,4=0,27$	1,62

ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	293,72
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ/ΩΡΑ (ΑΝΕΥ Φ.Π.Α.)	29,21
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟ ΚΑΘΑΡΟ ΚΟΣΤΟΣ	8.579,56 €
Φ.Π.Α. (24%)	2.059,09 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΜΕ Φ.Π.Α.)*	10.638,66 €

*Ο/οι ανάδοχοι σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται/νται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων ή τρίτων. Οι ιατροί εργασίας απαλλάσσονται του ΦΠΑ, όχι όμως οι εταιρίες Εξωτερικών Υπηρεσιών Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞΥΠΠ). (ΠΟΛ. 1168/1125529/8239/989/ β0014/16-12-2008, ΓνΝΣΚ 297/08).

Το κόστος της δαπάνης θα βαρύνει τον ΚΑΕ εξόδου Κ.Α 00.6117.0003 με τίτλο «Λοιπές αμοιβές λοιπών εκτελούντων ειδικές υπηρεσίες με την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία.» του προϋπολογισμού του Δήμου.

Λαμία, 24/11/2025

Συντάχθηκε



ΠΑΠΑΕΥΘΥΜΙΟΥ
ΑΜΑΛΙΑ-ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ

Θεωρήθηκε
Η αν. Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών



ΖΙΑΚΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Φλέμινγκ & Ερυθρού Σταυρού

Ταχ. Κώδικας: 35100, Λαμία

Πληρ.: Παπαευθυμίου Α.

Τηλ.: 22313 51063

E-mail: a.papaefthimiou@lamia-city.gr

Αρ. Μελέτης 4/2025

ΕΡΓΑΣΙΑ:

Παροχή υπηρεσιών Ιατρού
εργασίας για τους εργαζόμενους
του Δήμου Λαμιέων.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: Κ.Α
00.6117.0003 «Λοιπές αμοιβές
λοιπών εκτελούντων ειδικές
υπηρεσίες με την ιδιότητα του
ελευθέρου επαγγελματία.»

Παροχή υπηρεσιών Ιατρού
Εργασίας – 10.638,66 € (με ΦΠΑ)

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο: Αντικείμενο συγγραφής

Αντικείμενο της παρούσας είναι η ανάθεση παροχής υπηρεσίας για «παροχή υπηρεσίας Ιατρού Εργασίας στο Δήμο Λαμιέων», για διάρκεια ενός (1) έτους ήτοι: δώδεκα (12) μήνες, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 2^ο: Ισχύουσες διατάξεις

- Οι διατάξεις του ν. 1568/1985 (ΦΕΚ Α' 177) «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων» και το Προεδρικό Διάταγμα 17/1996 (ΦΕΚ Α' 11) «Μέτρα για τη βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις Οδηγίες 89/383/ΕΟΚ» όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 159/1999 (ΦΕΚ Α' 157), στις επιχειρήσεις που απασχολούν κατά ετήσιο μέσο όρο πάνω από πενήντα (50) εργαζομένους, ο εργοδότης έχει υποχρέωση να χρησιμοποιεί υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας.
- Η υπ' αριθ. 88555/3296/1988 Κ.Υ.Α. «Υγιεινή και Ασφάλεια του προσωπικού του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α.» (ΦΕΚ Β' 721), που κυρώθηκε με το άρθρο 39 του ν. 1836/1989, η εφαρμογή των διατάξεων επεκτείνεται και στο Δημόσιο, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου και τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
- Οι διατάξεις του Π.Δ. 294/1988 (ΦΕΚ Α' 138) «Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας, επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχνικού ασφαλείας για τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του άρθ. 1 παρ. 1 του ν. 1568/85 'Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων' (ΦΕΚ Α' 177)» καθορίζονται οι ώρες απασχόλησης του τεχνικού ασφαλείας και του ιατρού εργασίας, καθώς και το απαιτούμενο επίπεδο γνώσεων του τεχνικού ασφαλείας, οι επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες

κατατάσσονται σε κατηγορίες, των οποίων οι κλάδοι οικονομικής δραστηριότητας σημειώνονται με κωδικό αριθμό, με βάση τη στατιστική ταξινόμηση, από την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία της Ελλάδος.

- Με το ν. 3850/2010 (ΦΕΚ Α' 84) κυρώθηκε ο Κώδικας νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων.
- Οι διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4144/2013 (ΦΕΚ Α' 88) όσον αφορά τις διατάξεις για την υγεία και την ασφάλεια στην εργασία
- Σύμφωνα με το άρθρο 27 του ν. 4304/2014 (ΦΕΚ Α' 234) με το οποίο αντικαταστάθηκε η παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 4071/2012 «Για την προαγωγή της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων κατά την εργασία, σύμφωνα με τα οριζόμενα από τις διατάξεις του ν. 3850/2010, είναι δυνατή η σύναψη από τους ΟΤΑ, εφόσον ο φορέας δεν διαθέτει τακτικό προσωπικό για την αντιμετώπιση της ανάγκης αυτής, συμβάσεων μίσθωσης έργου (κατά τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 2527/1997) με ιατρό εργασίας και τεχνικό ασφαλείας ή δημοσίων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών (της παρ. 2δ του άρθρου 15 του ν. 4281/2014) με φυσικά ή νομικά πρόσωπα που παρέχουν συναφείς υπηρεσίες. Νομίμως έχουν καταρτιστεί συμβάσεις μίσθωσης έργου ή παροχής υπηρεσιών μεταξύ ΟΤΑ και ιδιωτών για τη διασφάλιση της υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων βάσει των διατάξεων του ν. 3850/2010, καθώς και του προϊσχύσαντος ν. 1568/1985».
- Οι διατάξεις του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και ειδικότερα το άρθρο 118 «Περί απευθείας ανάθεσης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α') «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- Η εγκύκλιος ΥΠ.ΕΣ.Δ.Α. οικ.17707/19.05.2016 με θέμα «Καταγραφή ιατρών εργασίας και τεχνικών ασφαλείας».
- Η υπ' αριθμ. 43726/07-06-2019 Κ.Υ.Α. «Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και των νομικών προσώπων αυτών και μέτρα προληπτικής ιατρικής» (ΦΕΚ Β' 2208), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σύμφωνα με την οποία ανάλογα με τον κλάδο/ειδικότητα, τον χώρο και το αντικείμενο εργασίας, παρέχονται στους υπαλλήλους τα αναγκαία μέσα ατομικής προστασίας (ΜΑΠ), καθώς και οι απαραίτητες ιατρικές εξετάσεις και εμβολιασμοί για την ατομική προστασία αυτών.
- Σύμφωνα με την υπ' αρ. 5685/121/05-02-2021 απόφαση Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 669/τ.Β'/22-02-2021, η ανάθεση καθηκόντων Ιατρού Εργασίας δύναται να πραγματοποιηθεί μόνο σε Ιατρού Εργασίας οι οποίοι είναι εγγεγραμμένοι στην Ηλεκτρονική βάση καταχώρισης δεδομένων Ιατρών Εργασίας του ΟΠΣ-ΣΕΠΕ.
- Επίσης, δημοσιεύθηκε το Π.Δ. 48/19.08.2024 (ΦΕΚ Α' 136) «Προστασία των εργαζομένων από τους κινδύνους που συνδέονται με την έκθεση σε καρκινογόνους

παράγοντες, μεταλλαξιόγόνους παράγοντες ή τοξικές για την αναπαραγωγή ουσίες κατά την εργασία, σε εναρμόνιση με την οδηγία 2004/37/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 29ης Απριλίου 2004, όπως έχει τροποποιηθεί με τις οδηγίες του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2014/27/EE της 26ης Φεβρουαρίου 2014, 2017/2398/EE της 12ης Δεκεμβρίου 2017, 2019/130/EE της 16ης Ιανουαρίου 2019, 2019/983/EE της 5ης Ιουνίου 2019 και 2022/431/EE της 9ης Μαρτίου 2022 Τροποποίηση του π.δ. 307/1986 «Προστασία της υγείας των εργαζομένων που εκτίθενται σε ορισμένους χημικούς παράγοντες κατά τη διάρκεια της εργασίας τους» (Α' 135) και του π.δ. 338/2001 «Προστασία της υγείας και ασφαλείας των εργαζομένων κατά την εργασία από κινδύνους οφειλόμενους σε χημικούς παράγοντες» (Α' 227, διόρθ. σφαλμ. Α' 259)».

- Τέλος, δημοσιεύθηκε το Π.Δ. 62/11.07.2025 (ΦΕΚ Α' 121) «Κώδικας Εργατικού Δικαίου.» με αντικείμενο την εφαρμογή μέτρων για την προαγωγή της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων κατά την εργασία.

Άρθρο 3^ο: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Τεχνική Έκθεση
- β. Τεχνικές Προδιαγραφές
- γ. Ενδεικτικός προϋπολογισμός
- δ. Συγγραφή υποχρεώσεων

Άρθρο 4^ο: Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης εργασίας

Η εργασία θα εκτελεστεί για διάρκεια ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης.

Η παροχή των υπηρεσιών του ιατρού εργασίας θα γίνεται με καθορισμένο πρόγραμμα εξετάσεων που θα καθορισθεί μετά την υπογραφή της σύμβασης, με τόπο παροχής των υπηρεσιών ειδικά διαμορφωμένο χώρο στην έδρα του Δήμου Λαμιέων. Παράλληλα θα καθορισθεί πρόγραμμα επισκέψεων του Ιατρού Εργασίας σε όλες τις οργανικές μονάδες, τις Δημοτικές Ενότητες και λοιπές εγκαταστάσεις του Δήμου.

Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος (άρθρο 217 παρ.2 του ν. 4412/2016).

Η παραπάνω κατανομή ωρών ανά μήνα απασχόλησης, ανάλογα με τις υπηρεσιακές

ανάγκες, μπορεί να διαφοροποιείται κατόπιν συνεννόησης μεταξύ Δήμου Λαμιέων και αναδόχων (είτε Ιατρού Εργασίας, είτε ΕΞΥΠΠ) και με ενημέρωση της αρμόδιας υπηρεσίας επίβλεψης και ελέγχου (Επιθεώρηση Εργασίας).

Η συχνότητα των επισκέψεων και το ωρολόγιο πρόγραμμα θα καταρτιστούν με την υπογραφή της σύμβασης και θα υποβληθούν στην αρμόδια υπηρεσία (Επιθεώρηση Εργασίας).

Κάθε αλλαγή στο ωρολόγιο πρόγραμμα, θα υποβάλλεται έγκαιρα και εγγράφως από τον ιατρό της εργασίας και θα κοινοποιείται στην Επιθεώρηση Εργασίας.

Άρθρο 5º: Υποχρεώσεις του εντολοδόχου

Ο ανάδοχος εργολάβος (είτε μεμονωμένοι ανά υπηρεσία, είτε εταιρείες) είναι υποχρεωμένος να προσφέρει τις υπηρεσίες που αναγράφονται στην Τεχνική έκθεση και στον Αναλυτικό Προϋπολογισμό της μελέτης και σύμφωνα με την σχετική νομοθεσία.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες Γιατρού Εργασίας θα περιγράφονται στα βιβλία των υπευθύνων με σύντομο και περιεκτικό τρόπο, θα γίνεται αναφορά στον αριθμό ωφελούμενων υπαλλήλων και θα υποβάλλονται έντυπα παραστατικά.

Άρθρο 6º: Υποχρεώσεις του εντολέα

Ο Δήμος Λαμιέων ως εντολέας προς τους αναδόχους των υπηρεσιών που περιγράφονται στην παρούσα, είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία είναι απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας. Για οποιαδήποτε μεταβολή του προσωπικού του Δήμου, ο Δήμος υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως τον Ιατρό Εργασίας ή την ΕΞΥΠΠ.

Οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται από τα άρθ. 42-44 του ν. 3850/2010 (ΦΕΚ Α' 84) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων».

Οι παραπάνω υπηρεσίες θα παρέχονται στα πλαίσια των επισκέψεων του Ιατρού Εργασίας σε όλες τις εγκαταστάσεις του Δήμου, σύμφωνα με το πρόγραμμα εργασίας που θα κατατεθεί στην Επιθεώρηση Εργασίας. Κατά τις επισκέψεις αυτές ο γιατρός θα έχει επαφές με τον υπεύθυνο που θα οριστεί σε κάθε εγκατάσταση, όπου θα συζητούνται τα παραπάνω θέματα και θα γίνονται σχετικές υποδείξεις. Οι υπηρεσίες του Γιατρού Εργασίας θα περιγράφονται με σύντομο και περιεκτικό τρόπο στα βιβλία των υπευθύνων και αντίγραφα των οποίων, θα επισυνάπτονται στα αντίστοιχα τιμολόγια του αναδόχου ώστε να τεκμηριώνονται οι υπηρεσίες του και να διευκολύνεται η εποπτεία και ο έλεγχος του παρεχόμενου έργου.

Άρθρο 7º: Ανώτερη βία

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από

τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (άρθρο 204 ν. 4412/2016).

Άρθρο 8^ο : Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες. Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

Άρθρο 9^ο: Υπογραφή Σύμβασης

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. (άρθρο 105 παρ. 4 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει). Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Άρθρο 10^ο: Παραλαβή Υπηρεσιών

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν (άρθρο 202 ν. 4412/2016). Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 και την παρ.1 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016.

Προκειμένου να ελεγχθούν οι ανατεθείσες εργασίες, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπληρώνει το βιβλίο υποδείξεων στους χώρους εργασίας και να το παραδίδει υπογεγραμμένο αρμοδίως σε εκπρόσωπο του Δήμου, μαζί με το σχετικό Δελτίο Επίσκεψης, υπογεγραμμένο από τον ανάδοχο και τον εκπρόσωπο του Δήμου ανά εγκατάσταση.

Άρθρο 11^ο: Τρόπος Πληρωμής, Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Η τιμολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά με την έκδοση τιμολογίου. Η πληρωμή θα γίνεται μετά την ολοκλήρωση των εργασιών με την έκδοση πρωτοκόλλου παραλαβής από το αρμόδιο όργανο του Δήμου και την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής που θα συνοδεύονται από τα νόμιμα δικαιολογητικά βάσει των δελτίων επίσκεψης τα οποία θα παραδίδονται μαζί με το ΤΠΥ που θα εκδίδεται από τον ανάδοχο ώστε να γίνεται εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας της τμηματικής παραλαβής (άρθρο 200 παρ.3 του ν. 4412/2016).

Η πληρωμή θα γίνεται απολογιστικά έναντι των ωρών που πραγματικά παρείχε τις υπηρεσίες του βάσει του πραγματικού αριθμού του προσωπικού του Δήμου τη δεδομένη στιγμή.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον κάθε ανάδοχο φόροι, τέλη, δασμοί και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Τονίζεται ότι οι ιατροί εργασίας απαλλάσσονται του ΦΠΑ, όχι όμως οι εταιρίες Εξωτερικών Υπηρεσιών Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞΥΠΠ). (ΠΟΛ. 1168/1125529/8239/989/Β0014/16.12.2008, ΓνΝΣΚ 297/08).

Άρθρο 12° : Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Το σύνολο του προσωπικού του Δήμου κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μπορεί να διαφοροποιηθεί σε σχέση με τα ανωτέρω, αναλόγως των αποχωρήσεων του προσωπικού (διαθεσιμότητες, συνταξιοδοτήσεις, μετατάξεις, έναρξη ή λύση συμβάσεων ορισμένου χρόνου από λοιπά προγράμματα χρηματοδότησης προγραμμάτων κοινωφελούς εργασίας, συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, ασφαλιστικά μέτρα, κ.λ.π.), αλλά και των προσλήψεων που ενδέχεται να πραγματοποιηθούν (έγκριση αιτημάτων από Υπουργείο, μετατάξεις μέσω κινητικότητας, προγράμματα Κοινωφελούς εργασίας, κ.λ.π.).

Λαμία, 24/11/2025

Συντάχθηκε



ΠΑΠΑΕΥΘΥΜΙΟΥ
ΑΜΑΛΙΑ-ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ

Θεωρήθηκε
Η αν. Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών



ΖΙΑΚΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ